

乐山市中医药学会

乐山市中医药学会通讯员管理办法

为及时、准确地捕捉学会的新闻信息，进一步加强中医药文化宣传力度，使学会宣传工作更好地服务于各会员单位，特制定乐山市中医药学会通讯员管理办法。

一、通讯员设置及基本能力要求

- (一) 各会员单位部门至少设通讯员 1 个；
- (二) 通讯员具有较强的责任心、事业心和组织能力；
- (三) 爱岗敬业，善于观察生活，具有一定的新闻敏感性；
- (四) 能够向学会提出合理化建议，收集并及时反馈新闻对象的意见和要求；
- (五) 熟悉本会员单位情况，爱好写作，具有一定的文学创作或新闻写作能力；
- (六) 热心宣传工作，能认真履行通讯员职责，能够完成学会安排的新闻采写协调工作，为会员单位撰稿、投稿；
- (七) 通讯员不得随意更换，确需更换的需报学会同意。

二、通讯员职责

(一) 把握正确的舆论导向，以正面宣传为主，及时宣传报道本会员单位医、教、研、人才、管理，包括学科建设、新技术、新项目，中医药科技创新成果，以及中医药文化建设等各方面信息，宣传内容真实、准确。

(二) 认真写稿、投稿，各通讯员要及时报道会员单位发生的各类新闻，或主动提供新闻线索。每人每月至少投稿 2 篇；投稿请署名作者（第一作者）、会员单位；投稿后视为作者将发表权交学会宣传科。

(三) 努力完成学会宣传科所交付或委托的宣传报道和采访任务。

(四) 按时参加学会组织召开的宣传工作会议。

三、投稿质量要求

(一) 稿件形式不限，可以是科普、消息、通讯、调研报告、散文、诗歌、综述、感想格言、图片、评论、视频等，内容要聚焦中医药，彰显本地区、本会员单位中医药文化，适合学会外宣平台，如微信公众号、《乐山中医药》杂志报刊和各新闻媒体发表各类文章。

(二) 文字稿件要求主题鲜明，文笔流畅，内容充实、生动，贴近实际，有思想性、科学性、先进性、时效性、趣味性和可读性。新闻稿件务求真实，稿件名称、时间、数字等一定

要核实准确。

（三）新闻照片要求主题突出、角度新颖、新闻价值较高、画面清晰、层次丰富。

（四）视频稿件要求视频清晰、稳定、流畅、无明显噪音。

四、审核流程

（一）普通稿件：通讯员——学会宣传科——学会业务分管领导——学会宣传分管领导——学会宣传科发布

（二）重大稿件：通讯员——学会宣传科——学会业务分管领导——学会宣传分管领导——会长办公会——学会宣传科发布。

五、奖惩办法

根据《乐山市中医药学会宣传考核奖惩办法（试行）》相关规定执行。

本制度经学会常务理事会议审议通过后实施，由学会秘书处负责解释。

附件：通讯员信息登记表



附件

乐山市中医药学会通讯员信息登记表

姓名		性别		出生 年月		(照片)
民族		籍贯		出生地		
政治 面貌		参加工 作时间		健康 状况		
专业技术 职务			熟悉专 业有何 特长			
学历 学位	全日制 教育			毕业院校及 其专业		
	在职教 育			毕业院校及 其专业		
现任职务 (岗位)						
联系方式	手机号					
	微信号					
单位宣传 报道获奖 经历及作 品展示						

乐山市中医药学会办公室

2022 年 7 月 20 日印发
